

PROJEKT UMOWY

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy Krakowskim Teatrem Scena STU z siedzibą w Krakowie, al. Krasińskiego 16-18, NIP: 677-19-34-376 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Dyrektora Krzysztofa Pluskota

a
z siedzibą w.....
wpisanym w dniu do
prowadzonym przez
nr NIP REGON
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
.....
w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług recepcyjno-informacyjnych wraz z serwisem pościelowo-sprzątającym oraz dozorem urządzeń zainstalowanych w siedzibie Krakowskiego Teatru Scena STU 30-101 Kraków al. Krasińskiego 16-18.
2. Szczegółowy zakres zadania obejmuje:
 - a) obsługę recepcyjną, w tym:
 - meldowanie i wymeldowywanie gości pokoi gościnnych
 - rozliczanie pobytu gości pokoi gościnnych (obsługa kasy fiskalnej, przyjmowanie gotówki i jej odpowiednie zabezpieczenie)
 - obsługę centrali telefonicznej
 - wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń administracyjnych, pracowni i innych pomieszczeń Teatru wg wykazu pracowników upoważnionych do pobrania kluczy, prowadzenie ewidencji pobrań kluczy za pokwitowaniem
 - po godzinach pracy właściwych komórek organizacyjnych Zamawiającego: sprawdzanie zamknięcia drzwi do pomieszczeń biurowych, pomieszczeń garderób i magazynów; sprawdzanie zamknięcia drzwi z tyłu sceny oraz wyjścia do palarni; wyłączanie zbędnego oświetlenia w obiekcie
 - b) serwis pościelowo-sprzątający w pokojach gościnnych, w tym zmianę pościeli, sprzątanie na żądanie gościa pokoi gościnnych
 - c) obsługę informacyjną, w tym udzielanie informacji dotyczących oferty repertuarowej Krakowskiego Teatru Scena STU i oferty pokoi gościnnych
 - d) dozór urządzeń technicznych zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego, w tym osuszaczy i pomp awaryjnych.
3. Maksymalna ilość godzin świadczenia usługi wynosi 7400 godzin.

§ 2

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zawarta zostaje na okres 12 miesięcy tj. od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. albo do wcześniejszego wyczerpania limitu 7400 godzin.

§ 3

SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do świadczenia usługi: - w dni robocze - w godzinach od 17.00-09.00 rano następnego dnia. W przypadku gdy w danym dniu roboczym odbywa się spektakl świadczenie usługi rozpoczyna się o godzinie 19.00.
- w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy - 24 h / doba
- w okresie przerwy wakacyjnej tj. w okresie od 1 lipca 2023 r. do 31 sierpnia 2023 r. – dopuszcza się możliwość dyżuru 7 dni w tygodniu, 24 h / dobę.
2. Szczegółowy harmonogram świadczenia usługi ustala co miesiąc Dyrektor Teatru lub pracownik nadzorujący pracę Wykonawcy i przekazuje go Wykonawcy najpóźniej ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy. W wyjątkowych wypadkach w trakcie trwania miesiąca Zamawiający może wprowadzić zmiany w harmonogramie, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest w toku wykonywania umowy do postępowania z najwyższą sumiennością i starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada środki, wiedzę, kwalifikację i umiejętności niezbędne do wykonania usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania usługi wykazu osób wyznaczonych do jej wykonania, z wyszczególnieniem imion i nazwisk. Wykonawca ma obowiązek aktualizacji listę w przypadku zmiany osób wyznaczonych do wykonywania umowy.
6. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń przez osoby wykonujące usługę (np. spożycie alkoholu) Zamawiający niezwłocznie powiadamia o zaistniałej sytuacji Wykonawcę, który zobowiązuje się do natychmiastowej zmiany osoby wykonującej usługę.
7. W przypadku stwierdzenia, że osoba wykonująca usługę znajduje się pod wpływem alkoholu, Wykonawca nie nalicza wynagrodzenia za wszystkie godziny wykonywania usługi przez osobę będącą pod wpływem alkoholu do czasu przybycia zastępcy.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie odpowiadał za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez osoby wykonujące usługę.
2. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za gotówkę przyjętą przez osoby wykonujące usługę w ramach rozliczenia pobytu w pokojach gościnnych.
3. W przypadku zagubienia przez Wykonawcę kluczy do poszczególnych pomieszczeń poniesie on wszelkie koszty związane z natychmiastową wymianą zamków, klódek itp. oraz dorobieniem kluczy rezerwowych.

§ 5

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania usługi Zamawiający zobowiązany jest udzielić Wykonawcy informacji w zakresie niezbędnym do jej wykonania.
3. Zamawiający przekaze do dyspozycji osób wykonujących usługę odpowiednie pomieszczenie socjalno-bytowe (recepcja), ogrzewane, z dostępem do aparatu telefonicznego, który może być wykorzystywany przez osoby wykonujące usługę wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem usługi.
4. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, których wykaz udostępnia się Wykonawcy, posiadają prawo kontroli realizacji postanowień niniejszej umowy względem osób wykonujących usługę.

§ 6

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy do zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, wyłącznie na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).
2. Zamawiający ma prawo samodzielnie lub za pośrednictwem innych upoważnionych osób, w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy weryfikować zatrudnienie pracowników przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w zakresie opisanym w ust. 1 powyżej.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usług.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego wszystkie lub tylko niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników).
 - 3) informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 10 Umowy.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.

§ 7

ZLECANIE USŁUG PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

2. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy.

§ 8

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają następujące stawki godzinowe za wykonanie przedmiotu umowy:

- netto (bez VAT) zł

(słownie:/100)

- brutto (z podatkiem VAT) zł

(słownie: dwieście/100).

2. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy:

- netto (bez VAT) zł

(słownie:/100)

- brutto (z podatkiem VAT) zł

(słownie: dwieście/100).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy do godzin. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odszkodowanie z tytułu niezrealizowanej części umowy.

4. Ceny netto są niezmiennie przez czas trwania umowy.

§ 9

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzymywać będzie od Zamawiającego w okresie trwania umowy miesięczne wynagrodzenie będące iloczynem ilości godzin wykonanej usługi w danym miesiącu kalendarzowym i stawki brutto za 1 godzinę wykonywania usługi.
2. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę co miesiąc w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Należność za usługę będzie regulowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury.
4. W przypadku nie zapłacenia faktury w terminie Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi w tym okresie przepisami.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę, jeżeli jest to wymagane wg niniejszej umowy, co najmniej z jednej z czynności wskazanych § 6 ust. 1 umowy, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy - w wysokości 5.000 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych) za każdy potwierdzony przypadek,
 - c) każdorazowo za niezapewnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia przez Podwykonawcę (lub dalszego Podwykonawcę) osoby wykonującej na umowę o pracę co najmniej jednej z czynności wskazanych w § 6 ust. 1 umowy, a polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie Pracy - w wysokości 5.000 zł (słownie: pięciu tysięcy złotych) za każdy przypadek,
 - d) w przypadku zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi w granicach do 15 min - 150 zł za każdy przypadek (słownie: sto pięćdziesiąt złotych),
 - e) w przypadku zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi w granicach 15-60 min - 200 zł (słownie: dwieście złotych) i po 250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdą następną i rozpoczętą godzinę niestawiennictwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - f) w przypadku pełnienia przez osobę wykonującą usługę obowiązków pod wpływem alkoholu lub środków odurzających - 500 zł za każdy przypadek (słownie: pięćset złotych).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 2 umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z zastrzeżeniem § 13 Umowy.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Maksymalna wysokość kary umownej to 30% wynagrodzenia umownego brutto za całość zamówienia.

§ 11

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesłane telefaksem, pocztą e-mail, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesłane telefaksem lub pocztą e-mail w inny niezwłocznie zostać potwierdzone w formie pisemnej.

3. Strony wskazują następujące adresy e-mail oraz numery telefaksów na potrzeby realizacji umowy:

a) do Zamawiającego: adres e-mail: sekretariat@scenastu.pl , nr telefaksu: 12 422 22 63

b) do Wykonawcy: adres e-mail:, nr telefaksu:

4. Korespondencja wysyłana będzie na adresy podane w niniejszej umowie oraz na numery telefaksów lub poczty e-mail podane przez strony po zawarciu umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, Siedziby lub numeru telefaksu lub poczty e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu lub poczty e-mail, zawiadomienia wysłane na adres wskazany w umowie lub na podany wcześniej numer telefaksu lub poczty e-mail, strony uznają za doręczone.

§ 12

MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN W UMOWIE

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
- 2) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
- 3) których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy
- 4) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (ceny jednostkowej podanej w ofercie) może nastąpić w związku ze zmianą obowiązującej stawki podatku VAT, jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmiany kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę, 5) dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności.
- 6) dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku występowania stanu epidemii lub innych zdarzeń związanych z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych np. wirusa SARS-Co V-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus) mających wpływ na realizację niniejszej umowy.
- 7) Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych

b) jeżeli Wykonawca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie świadczy usług przez dwa dni z rzędu lub cztery dni w okresie wykonywania umowy

c) jeżeli Wykonawca pomimo pisemnego upomnienia w dalszym ciągu wykonuje usługę w sposób nienależyty.

2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie jego dokonania.

3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za wykonaną część umowy.

§ 14

OSOBY REPREZENTUJĄCE STRONY

1. Zamawiającego reprezentować będzie:

2. Wykonawcę reprezentować będzie:

§ 15

Bez pisemnej zgody Najemcy Wynajmujący nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 16

1. Wykonawca oświadcza, że:

1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 118 ustawy Pzp, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;

1) osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;

2) wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

2. Dane osobowe w Krakowskim Teatrze Scena STU są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z 3. przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.

3. Administratorem jest Krakowski Teatr Scena STU. Kontakt: tel. 12 422 22 63 e-mail: sekretariat@scenastu.pl

4. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@scenastu.pl;
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. 7. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania;
 - 2) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
9. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Integralna część umowy stanowi oferta Wykonawcy i dokumentacja przetargowa.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: