

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
sporządzona w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

TYTUŁ ZADANIA:

„Remont foyer, łazienek dla widzów, klatki schodowej i przedsionka przed toaletami, przygotowanie szybu windy i studzienki zaworu zwrotnego kanalizacji oraz pomieszczeń działu handlowego i biur przed nimi na potrzeby Krakowskiego Teatru Scena STU w budynku w Krakowie al. Krasińskiego 16-18”

Krakowski Teatr Scena STU
Al. Krasińskiego 16-18
30-101 Kraków
NIP: 677-19-34-376

Zatwierdził:
Dyrektor
Krzysztof Pluskota

.....
Dyrektor Krakowskiego Teatru Scena STU

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający:

Krakowski Teatr Scena STU

al. Krasińskiego 16-18

30-101 Kraków

NIP: 677-19-34-376

Adres siedziby oraz adres korespondencyjny:

Krakowski Teatr Scena STU

al. Krasińskiego 16-18

30-101 Kraków

www.scenastu.pl

e-mail: sekretariat@scenastu.pl

tel/fax: (12) 422 22 63

Rozdział II

Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej: PZP, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

1) ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.),

2) ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I TECHNOLOGII z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993 ze zm.),

3) ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453),

4) ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 PZP.

4.Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie PZP, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

5.Miejsce publikacji ogłoszenia:

- 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
- 2) strona internetowa Zamawiającego – www.scenastu.pl.
- 3) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

6.Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta oraz inne dokumenty w postępowaniu składane są w języku polskim, chyba że SIWZ stanowi inaczej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

8.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9.Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

10.Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11.Zamawiający oświadcza, iż w przedmiotowym postępowaniu będzie stosował procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa PZP tzn. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest remont foyer, łazienek dla widzów, klatki schodowej i przedsionka przed toaletami, przygotowanie szybu windy i studzienki zaworu zwrotnego kanalizacji oraz pomieszczeń działu handlowego i biura przed nimi na potrzeby Teatru Scena STU w budynku w Krakowie al. Krasińskiego 16.

2.Zakres robót:

FOYER:

Malowanie ściany + sufity - 520m²

Mocowanie sztukaterii sufitowej - 102 mb

Uzupełnienie sufitu podwieszanego - zabudowa o wym. 145x32 cm, h=30 cm

Wkucie w ścianę rurki z wodą - dł. 21 cm

Skucie gresu - pow. 22 m²

Położenie kamienia - pow. 22 m²

Wymurowanie ścianki h=120 cm dł. 5,5m

2/ZP/2020

Wymurowanie ściany h=290 cm dł. 80 cm

Usunięcie fragmentu zabudowy - wym. 102x30 cm gr. 5 cm

Usunięcie fragmentu stopnia - wym. 35x30 cm h=16 cm

Zmiana opraw lamp - 27 szt.

Pkt świetlne do przesunięcia - 7 szt.

Pkt świetlne do likwidacji - 7 szt.

Głośniki do przesunięcia - 7 szt.

Wyprowadzenie nowych pkt świetlnych - 10 szt.

Gładź na ścianie (usunięcie "baranka") - 18,5 m²

Przesunięcie grzejnika

ŁAZIENKI DLA WIDZÓW, KLATKA SCHODOWA, PRZEDSIONEK PRZED TOALETAMI:

Ściany do usunięcia - 38 m²

Ściany do postawienia - 46,8 m²

Skucie starego gresu

Ściany toalet - 113,5 m²

Posadzki + schody - 66,65 m²

Położenie nowego gresu - płytki 120x60 cm

Posadzki + schody - 66,65 m²

Ściany - 61,5 m²

Malowanie

Sufity i ściany łazienek - 70 m²

Sufity i ściany przedsionka - 51 m²

Sufity i ściany klatki schodowej - 39 m²

Tapeta - ściany w łazienkach - 19 m²

Gładź (zerwanie starej okładziny) ściany -

Klatka schodowa - 28 m²

Przedsionek - 41,8m²

Sufity podwieszane - 46,87 m²

Nowe pkt hydrauliczne

Umywalki - 9 szt.

Miski + stelaże podtynkowe - 6 szt.

Pisuary - 4 szt.

Przesunięcie grzejnika - 2 szt.

Montaż suszarek do rąk - 7 szt.

Montaż dozowników do mydła - 10 szt.

Montaż uchwytów na papier toaletowy - 6 szt.

Montaż lusterek - 7szt

Lustra wklejane-:

a) Wc damska: rozmiar lustra- 419cm X 100cm + 86cm X 100cm

2/ZP/2020

b) Wc męska: rozmiar lustra- 233cm X 100cm

Sztukateria na ścianach łazienek - 50 mb

Sztukateria na ścianach przedsionka i schodów - 22,6 mb

Projektowane pkt świetlne - 41 szt.

Gniazda - 8 szt.

PIWNICA - PRZYGOTOWANIE POD SZYB WINDOWY:

Usunięcie ścian - 6,5 m²

Nowe ściany - 11,2m²

Poszerzenie otworu w stropie - 1,3 m²

Wykucie, przygotowanie i zabezpieczenie podszybia windy zgodnie z wytycznymi producenta - 2,4 m²

Zabezpieczenie izolacji budynku - 6,25 mb

Naprawa podłogi po wyburzeniu ściany

Wykucie otworu pod nową studzienkę kanalizacyjną, wymurowanie nowej studzienki wraz z zabezpieczeniem izolacji budynku, wymiana i montaż głównego zaworu zwrotnego sieci kanalizacyjnej pow. 3,5 m³, gł. 200 cm średnica wewnętrzna 1200mm

BIURO PRZY OPEN SPACE:

Malowanie ścian i sufitów (gabinet, pokój, łazienka wc) - 136,75 m²

Skucie płytek istniejących ściany i posadzka

Łazienka - 14,3 m²

WC - 7,5 m²

Położenie nowych płytek

Łazienka - 11,14 m²

WC - 4,38 m²

Montaż brodzika

Montaż umywalki

Montaż stelaża podtynkowego

Montaż miski wiszącej

Montaż baterii

OPEN SPACE:

Punkty elektryczne - 18 szt.

Oświetlenie - 11 pkt.

Sufit podwieszany - 8,7 m² h= 20 cm, 34,7 m² h=15 cm

Malowanie ścian i sufitów - 181,4 m²

Montaż sztukaterii - 24,5 mb.

Szczegółowy zakres robót został określony w dokumentacji techniczno-budowlanej stanowiącej załączniki do SIWZ, w tym w projekcie budowlanym z dokumentacją techniczną, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR), przedmiarze robót (pomocniczo).

3. Informacje dodatkowe:

1) Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązuje się między innymi do:

- a) urządzenia terenu robót,
- b) oznakowania i zabezpieczenia terenu robót,
- c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanego elementu robót lub jego części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
- d) wykonania badań, prób, pomiarów i uzgodnień, odbiorów
- e) naprawienia urządzeń infrastruktury technicznej uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac (koszt ich naprawy ponosi Wykonawca),
- f) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- g) utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- h) zagospodarowania, jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy odpadów, zgodnie z ustawą o odpadach. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów w cenie ryczałtowej,
- i) uporządkowania terenu robót po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
- j) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne.

2) Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z założeniami dokumentacji techniczno-budowlanej. Projekt budowlany z dokumentacją techniczną, STWiOR i przedmiar robót został dołączony do SIWZ i ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego; wszelkie wątpliwości dotyczące dokumentacji techniczno-budowlanej winny być niezwłocznie zgłaszane pisemnie Zamawiającemu.

Wykonawca określając zakres robót może posiłkować się zapisami przedmiaru robót stanowiącego załącznik do SIWZ. Zamawiający zaznacza, że wszelkie przywołane w przedmiarze ilości lub wartości katalogowe materiałów/robót nie są bezwzględne, lecz mają charakter posiłkowy. Ostatecznej całościowej wyceny przedmiotu zamówienia Wykonawca winien dokonać samodzielnie w oparciu o założenia i treść kompletnej dokumentacji techniczno-budowlanej.

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykonania robót w pełnym zakresie, tzn. z robotami towarzyszącymi niewymienionymi w dokumentacji, ale niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia (przykłady takich prac wskazano w pkt XIV.6.9)

W przypadkach wymagających wyjaśnień, uściśleń lub wprowadzenia zmian w zastosowanych rozwiązaniach Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego, w celu podjęcia decyzji technicznych w żądanym lub proponowanym przez Wykonawcę zakresie.

Wykonawca w ramach zamówienia zrealizuje cały zakres, o którym mowa powyżej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w dokumentacji projektowej, STWiOR oraz w przedmiarze robót.

3) Materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca, za wyjątkiem materiałów wykończeniowych wskazanych w załączniku nr 12 do SIWZ, które Zamawiający odda do dyspozycji Wykonawcy (UWAGA: Zamawiający oddaje do dyspozycji Wykonawcy tylko te materiały wykończeniowe, które wyraźnie zostały wskazane w załączniku nr 12 do SIWZ). Materiały wykończeniowe oddawane będą do

dyspozycji Wykonawcy stosownie do postępu robót, na żądanie Wykonawcy.

4) Zamawiający wymaga, aby produkty i rozwiązania spełniały wytyczne zapisane w obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 roku w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu oznakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Z 2016 r. poz. 1966 ze zm.).

Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami, atestami i aprobatami technicznymi. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów aktualne dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie / wbudowanie (np. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp. – o ile dotyczy). Transport materiałów oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn, urządzeń obciążają Wykonawcę.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym, jak również przeterminowane nie mogą być stosowane.

5) Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, dokumentacją projektową, a także wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w przedmiarze robót. Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.

6) Wykonanie robót, odbiory, organizacja prac oraz BHP na terenie prowadzenia robót następować będą w oparciu o aktualnie obowiązujące normy techniczne i przepisy prawa oraz warunki techniczne wykonania i odbioru robót.

7) Na dostarczone materiały obowiązują warunki i okresy gwarancji określone przez producenta tych materiałów w dokumencie gwarancyjnym. Nie wyłącza to jednak obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na całość przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z udzieleniem gwarancji producenta, które obciążają Wykonawcę w okresie w jakim gwarancji udzielono. Cena zaoferowana przez Wykonawcę obejmuje wszystkie koszty związane z udzieleniem gwarancji, w szczególności koszty serwisu gwarancyjnego - jeśli warunkuje on obowiązywanie gwarancji.

8) Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia szczegółowego kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie dokumentacji postępowania. Szczegółowy kosztorys ofertowy ma znaczenie pomocnicze i nie niweczy ryczałtowego charakteru wynagrodzenia umownego.

9) Wykonawca winien wziąć pod uwagę, że prace budowlane będą prowadzone na czynnym obiekcie, działającym w trakcie prowadzenia robót budowlanych, zatem prace budowlane muszą być zorganizowane w taki sposób, aby nie zagrażały bezpieczeństwu personelu oraz osób korzystających lub odwiedzających Teatr i nie powodowały nadmiernych utrudnień w jego funkcjonowaniu. W tym celu Wykonawca zobowiązany będzie do ciągłej i ścisłej współpracy z Zamawiającym, w szczególności należy tak zorganizować roboty budowlane oraz zabezpieczyć teren robót, aby nie kolidowało to z funkcjonowaniem Zamawiającego.

10) Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji techniczno-budowlanej, a po ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego celem dokonania niezbędnych zmian i poprawek.

11) Zgodnie z art. 30 ust. 4 PZP w miejscu, w którym przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i

systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP spoczywa na Wykonawcy.

Użyte w SIWZ i w załącznikach do SIWZ nazwy produktów, producentów produktów lub źródła ich pochodzenia mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od wskazanych w SIWZ.

W przypadku norm zharmonizowanych za rozwiązania równoważne będą uznawane rozwiązania zapewniające spełnienie wymagań zasadniczych na poziomie nie gorszym niż opisano to w stosownych normach zgodnie z wymaganiami dyrektyw. W pozostałych przypadkach tj. w odniesieniu do europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych, referencyjnych systemów technicznych za równoważne będą uznawane rozwiązania / materiały o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie zamówienia.

4. Wymagania dodatkowe:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP oraz ppoż. i maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót.
- 2) Wszystkie zmiany w zastosowanych materiałach i rozwiązaniach technicznych muszą zostać uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 3) Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
- 4) Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, w tym również materiały wykończeniowe oddane mu do dyspozycji przez Zamawiającego do czasu wbudowania, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były udostępnione do kontroli przez Zamawiającego na każde jego żądanie,
- 5) Zamawiający ma prawo przeprowadzenia w każdym momencie realizacji zamówienia okresowej kontroli zgodności zarówno materiałów, jak i wykonania robót z wymaganiami SIWZ i dokumentacji techniczno-budowlanej. W ramach kontroli Zamawiający może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu robót w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru końcowego robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę umowną. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ochronę robót oraz zabezpieczenie materiałów i urządzeń używanych do prowadzenia prac, w szczególności składowanych / magazynowanych lub pozostawionych na terenie robót.
- 7) Przy pracach montażowych może być zatrudniony tylko pracownik, który posiada kwalifikacje do wykonywania tego rodzaju prac (prac w danej branży). Dotyczy to w szczególności pracowników obsługujących specjalistyczny sprzęt.
- 8) Podstawowym dokumentem budowy będzie dziennik budowy prowadzony na zasadach i zgodnie z wymaganiami dokumentacji techniczno-budowlanej. Dziennik budowy będzie wymagany dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w

okresie od przekazania Wykonawcy terenu robót do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami spoczywa na Wykonawcy.

Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem jej imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego. Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone do ustosunkowania się. Decyzje Zamawiającego będą wpisane do dziennika budowy, a Wykonawca je podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy terenu robót,
- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji techniczno-budowlanej,
- daty przekazania przez Zamawiającego materiałów wykończeniowych oddanych do dyspozycji Wykonawcy,
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach,
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu,
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających, ulegających zakryciu, częściowych i końcowych,
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy,
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót,
- dane dotyczące jakości materiałów, pobierania próbek oraz wyniki przeprowadzonych badań z podaniem, kto je przeprowadzał,
- inne istotne informacje o przebiegu robót.

9) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

10) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej i utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odrębne przepisy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat wadliwej realizacji lub zabezpieczenia przeciwpożarowego terenu robót albo wywołanym przez personel Wykonawcy.

11) Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

12) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i lokalnej oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, i będzie w

pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

5. Pozostałe wymagania, gwarancja i rękojmia:

1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił co najmniej 5 letniej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego. Okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia jako kryterium oceny ofert będzie podlegać ocenie zgodnie z gwarancją i rękojmią zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie na wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie z rozdziałem XV SIWZ).

2) Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości są od siebie niezależne w tym sensie, że ustanowienie gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi.

6. Szczegółowe warunki realizacji:

1) Spełnienie wymagań Zamawiającego określonych w SIWZ.

2) Sporządzenie i obustronne podpisanie protokołu odbioru robót budowlanych obowiązującego u Zamawiającego.

3) Przekazanie w dniu odbioru dokumentu określającego warunki serwisowania gwarancyjnego przedmiotu zamówienia, zawierającego okres gwarancji odpowiadający treści oferty oraz warunki odpowiedzialności gwaranta. Wzór gwarancji stanowi załącznik do umowy.

7. Warunki odbioru zadania:

1) Co do zasady roboty określone zamówieniem podlegają następującym odbiorom:

a) odbiór robót zanikających oraz ulegających zakryciu rozumiany jako odbiór częściowy

b) odbiór końcowy,

c) odbiór pogwarancyjny.

2) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Zamawiający. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca Zamawiającemu wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy gotowości i powiadomienia Zamawiającego. Dokonanie odbioru częściowego powinno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.

3) Zamawiający dokonywał będzie odbiorów przedmiotu zamówienia w miejscu wykonania robót objętych niniejszym zamówieniem. Podczas odbioru Zamawiający zbada stan techniczny wykonania oraz zgodność z warunkami technicznymi określonymi w SIWZ. Podstawowym warunkiem odbioru jest spełnienie wymagań Zamawiającego określonych w SIWZ oraz w dokumentacji techniczno-budowlanej.

4) Po zakończeniu robót rozumianym jako wykonanie wszelkich prac przewidzianych w dokumentacji techniczno-budowlanej przy zachowaniu wymogu technicznej i funkcjonalnej całości, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego. Zamawiający najdalej w ciągu 7 dni od chwili zawiadomienia pisemnego dokona odbioru, albo przekaze Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą jakie warunki muszą być jeszcze

spełnione, aby odbiór mógł być skutecznie dokonany. Zastrzeżenia powyższe mogą w szczególności dotyczyć niekompletności prac albo braku technicznej lub funkcjonalnej całości zgłoszonych do odbioru robót.

5) Ze strony Zamawiającego upoważnioną do odbioru robót będzie powołana w tym celu specjalna Komisja.

6) Jeżeli w trakcie dokonywania odbioru końcowego, częściowego lub odbioru prac podlegających zakryciu bądź zanikowych zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują będą następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadawać będą się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru robót i wyznaczy jednocześnie termin usunięcia wad;

b) jeżeli wady nie będą nadawać się do usunięcia, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy albo zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te będą uniemożliwiać prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku koszty ewentualnych prac rozbiórkowych przywracających stan poprzedni oraz powtórnego wykonania robót przewidzianych w kontrakcie obciążać będą w całości Wykonawcę.

7) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio wadliwych robót. Usunięcie wad i usterek stwierdzone będzie obustronnie podpisanym protokołem.

8) Podstawowym warunkiem odbioru prac podlegających zakryciu bądź zanikowych, częściowego i końcowego jest sporządzenie i obustronne podpisanie protokołu odbioru, który będzie podstawą do wystawienia faktury. **Nie jest dopuszczalne wystawienie faktury przed podpisaniem protokołu odbioru!** Koniecznym warunkiem odbioru jest też wypełnienie dziennika budowy zgodnie z zasadami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa.

9) Koniecznym warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przekazanie w dniu odbioru dokumentu gwarancyjnego stanowiącego zapewnienie wykonawcy co do jakości wykonanych robót i braku wad, określającego warunki serwisowania w okresie gwarancji, czasokres gwarancji na wykonane roboty i użyte materiały, terminy usunięcia stwierdzonych wad i usterek.

Niezależnie od powyższego Wykonawca celem dokonania odbioru końcowego winien przygotować następujące dokumenty:

a) dokumentację podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,

b) dziennik budowy (oraz inne podstawowe dokumenty wynikające z umowy oraz ewentualnie uzupełniające lub zamiennie),

c) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wg zapisów dokumentacji techniczno-budowlanej wymagane przez Zamawiającego.

10) Na wypadek ujawnienia się wad wykonanych prac lub zastosowanych materiałów po dokonaniu końcowego odbioru, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Jeśli wady dadzą się usunąć, Zamawiający może domagać się ich usunięcia, jednocześnie wyznaczając na to Wykonawcy odpowiedni termin.

11) Termin rękojmi rozpoczyna bieg z dniem dokonania skutecznego odbioru końcowego robót. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem terminu gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości są od siebie niezależne w tym sensie, że ustanowienie gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu

rękojmi.

12) Odbiór pogwarancyjny będzie polegać na ocenie robót wykonanych w związku z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i/lub odbiorach robót zgłaszanych w okresie gwarancji. Odbiór pogwarancyjny dokonywany będzie na zakończenie okresu gwarancyjnego. Zamawiający nie dopuszcza okresu gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia krótszego niż 60 miesięcy licząc od daty dokonania końcowego odbioru. Gwarancja i rękojnia winny obejmować wady fizyczne robót (wykonania) oraz wady użytych materiałów.

13) Podstawowym warunkiem odbioru jest spełnienie wymagań Zamawiającego określonych w SIWZ oraz w dokumentacji techniczno-budowlanej.

14) Przed podpisaniem umowy Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy przedłożenia do wglądu oryginału każdego z dokumentów określonych w SIWZ oraz oryginałów kontraktów regulujących zasady współpracy Wykonawcy z członkiem konsorcjum, podwykonawcą itp.

8.Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny kod CPV: 45000000-7 Roboty budowlane

Kody pomocnicze:

45400000-1

45450000-6

45440000-3

45430000-0

45300000-0

45330000-9

45320000-6

45310000-3

9.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

10.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 25 sierpnia 2020 r.

Zamawiający przedłuży termin wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia jedynie w przypadkach wskazanych w projekcie umowy.

Rozdział V

Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia realizować będzie Wykonawca.
4. Stwierdzenie udziału podwykonawców (lub innych osób) w realizacji zamówienia bez uprzedniego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym w trybie wskazanym w ustawie oraz niniejszym rozdziale SIWZ będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umowy.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszego zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotowego zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający nie określa robót, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.
8. Szczegółowe warunki dot. podwykonawstwa precyzuje także wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
9. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, w tym obowiązek jej przedłożenia Zamawiającemu, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
10. Zamawiający nie określa informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu. Szczegółowe

informacje dot. podwykonawstwa określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie niniejszego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

12. Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: czynności związane bezpośrednio z wykonywaniem robót czyli tzw. „pracownicy fizyczni” wykonujący następujący zakres prac: roboty budowlane ogólnowoyniczeniowe. Wymóg ten nie dotyczy więc m.in. dostawców materiałów budowlanych

13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt V.12 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego wszystkie lub tylko niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt V.12 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). **Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników), przy czym informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę

lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

14.Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt V.12 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt V.12 czynności.

Rozdział VI

Warunki udziału w postępowaniu

1.O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki, dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie w/w warunku udziału w postępowaniu.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku):

posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 170.000 zł

3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

w celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca obowiązany jest wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia, tj. obowiązany jest wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie zrealizował co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane, obejmujące remont obiektu budowlanego o kubaturze nie mniejszej niż 500 m³, gdzie wartość takiej roboty budowlanej wynosiła nie mniej niż 100.000,00 zł brutto, która została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu Wykonawca winien również dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

Przez wykonanie robót budowlanych należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do podpisania protokołu odbioru robót (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie - w tym celu wykaz musi być złożony przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a dla spełnienia warunku wystarczy udowodnienie posiadania wiedzy i doświadczenia przez jednego z wykonawców występujących wspólnie).

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

3. Do złożonej oferty Wykonawca dołącza jedynie aktualne na dzień składania ofert oświadczenia (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik 3) oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik 4) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona jako załącznik nr 7 do SIWZ.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 PZP.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.

13. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 PZP, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3, 3a i 4 PZP.

Rozdział VII

Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP.

2. Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1, 2 i 4 PZP:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w

postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.) dowodowych - zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP,

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 2 PZP,

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 4 PZP.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 2 i 4 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 PZP.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uważa się za odrzuconą zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 PZP.

Rozdział VIII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) formularz ofertowy (zał. 1 do SIWZ)
- 2) uproszczony kosztorys ofertowy (zał. 2 do SIWZ)
- 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (zał. 3 do SIWZ) oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. 4 do SIWZ)
- 4) dowód wpłaty wadium
- 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej** informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP - Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 5 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź inne informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Powyższy przepis stosuje się w połączeniu z normą wyrażoną w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, który to przepis nakazuje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (m.in. spółki cywilne, konsorcja) wymaga się, aby oświadczenie zostało złożone odrębnie przez każdy ubiegający się o udzielenie zamówienia podmiot.

3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 PZP Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik 3 do SIWZ).

4. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 PZP, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik 4 do SIWZ).

5. Wykonawca składa **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 PZP:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **170.000 zł** (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych) zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu zawartym w rozdziale VI SIWZ,
- b) wykaz zrealizowanych robót budowlanych + dowody określające czy te roboty zostały wykonane należycie - zgodnie z opisem warunku udziału w postępowaniu zawartym w rozdziale VI wg załącznika nr 6 do SIWZ,

2) brak podstaw wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.). W związku z powyższym w odniesieniu do dokumentu, o którym mowa w pkt VIII.4 tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Zamawiający odszuka Wykonawcę (przedsiębiorcę) w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych tj. Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej w systemie informatycznym, wykorzystując w tym celu wyszukiwarkę dostępną na właściwych stronach internetowych:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>

<https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>

W związku z powyższym Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są wskazać w ofercie adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych właściwe dokumentom, o których mowa w pkt VIII.5.2a.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9. Wykonawca posiadający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VIII.5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) jeżeli kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów wskazanych powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsca zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilne, małżeństwo), musi ona spełniać następujące warunki:

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt VIII niniejszej SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),

- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów, ile Wykonawców).

3) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ustanowionym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

5) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik 3) oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik 4), składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

12. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę (lub pobranych samodzielnie przez Zamawiającego) dokumentów i oświadczeń określonych w

Rozdział IX

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Z 2019 poz. 123 ze zm.) tj. maila.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Zamawiający niniejszym żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.**

3. Korespondencja przesłana Zamawiającemu uznana będzie za dostarczoną skutecznie w przypadku przesłania jej drogą elektroniczną – wyłącznie na adres poczty elektronicznej: sekretariat@scenastu.pl

Korespondencja wysłana na inny adres mailowy nie będzie odbierana.

4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma oświadczy, że wiadomości nie otrzymał.

5. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Marek Hoinkis tel. (12) 421-32-45 w. 30 lub tel: 669-996-122.

6. Wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2).

2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2) tj. terminu, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.

4) treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej

Zamawiającego www.scenastu.pl bez ujawniania źródła zapytania.

5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.

7. Modyfikacja treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający, umieszcza na stronie internetowej.

2) zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający umieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - zgodnie z art. 12a PZP.

4) w przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

6) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej.

Rozdział X

Wymaganie dotyczące wadium

1. Każda oferta zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **7.300zł** (słownie: siedem tysięcy trzysta złotych).

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **76 1160 2202 0000 0000 6078 9821**. W tytule przelewu należy wskazać: „Wadium – remont foyer, łazienek dla widzów, klatki schodowej i przedsionka przed toaletami przygotowanie szybu windy i studzienki zaworu zwrotnego kanalizacji oraz pomieszczeń działu handlowego i biura przed nimi na potrzeby Teatru Scena STU w budynku w Krakowie al. Krasińskiego 16”

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wpłynięcia wadium uznaje się termin jego „wniesienia”. Przez „wniesienie” rozumie się uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający przelew (wniesienie) środków na rachunek Zamawiającego. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno fizycznie znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 pkt 7b PZP).

W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu** należy złożyć w osobnej kopercie opisanej „Wadium – remont foyer, łazienek dla widzów, klatki schodowej i przedsionka przed toaletami przygotowanie szybu windy i studzienki zaworu zwrotnego kanalizacji oraz pomieszczeń działu handlowego i biura przed nimi na potrzeby Teatru Scena STU w budynku w Krakowie al. Krasińskiego 16” oraz włożyć do koperty zewnętrznej.

7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania:

- a) być wystawione na Zamawiającego,
- b) odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w niniejszej SIWZ,
- c) musi odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonym w niniejszej SIWZ,
- d) zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze zadanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.

8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium w sposób odpowiadający formie wnoszenia w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2 oraz 4 PZP.

9. Zamawiający zgodnie z art. 46 ust. 3 PZP żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, gdyż zajdzie jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a lub 5 PZP.

11. Wykonawca lub podmiot wystawiający gwarancję bankową/ubezpieczeniową nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, dodatkowych

oświadczeń złożonych przez wykonawcę lub inny podmiot pod rygorem odrzucenia oferty Wykonawcy.

Rozdział XI

Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XII

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Przygotowanie oferty:

- 1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 2) ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP również należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej
- 3) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca
- 4) wymaga się, aby oferta oraz wszystkie załączniki składane wraz z ofertą były podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (czytelny podpis lub podpis i czytelnie napisane imię i nazwisko, np. pieczęć imienna).
- 5) jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 PZP
- 6) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
- 7) dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach
- 8) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 9) wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język

polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

11) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w sposób zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa - dokumenty te należy spiąć w oddzielny plik i zaopatrzyć go napisem: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.

W przypadku, gdy Wykonawca zastrzegł w ofercie zakaz udostępnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien on wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez przedłożenie wraz z ofertą stosownych informacji, wyjaśnień, dokumentów lub innych materiałów. W przypadku braku wykazania przez Wykonawcę w powyższym trybie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, dokonane przez Wykonawcę zastrzeżenie zostanie uznane za bezskuteczne jako niespełniające ustawowych wymogów warunkujących możliwość ograniczenia jawności informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie, należy załączyć do oferty

3) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez ustanowionego pełnomocnika

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie mógł zażądać w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej Wykonawców lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

3. Sposób złożenia oferty:

1) ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) koperta / opakowanie zawierające ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszej SIWZ i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w sposób następujący:

Oferta przetargowa na przetarg nieograniczony pn. „Remont foyer, łazienek dla widzów, klatki schodowej i przedsiionka przed toaletami przygotowanie szybu windy i studzienki zaworu zwrotnego kanalizacji oraz pomieszczeń działu handlowego i biura przed nimi na potrzeby Teatru Scena STU w budynku w Krakowie al. Krasińskiego 16”

Nie otwierać przed 18 czerwca 2020 r. godz. 08.30

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Rozdział XIII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 18 czerwca 2020 r. godz. 08.00** w siedzibie Zamawiającego tj. Krakowski Teatr Scena STU al. Krasińskiego 16-18; 30-101 Kraków.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego al. Krasińskiego 16-18; 30-101 Kraków w **dniu 18 czerwca 2020 godz. 08.30.**

5. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że

mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4) w toku badania i oceny ofert, na podstawie art. 87 ust. 1 PZP Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

7) Zamawiający jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z dyspozycją art. 90 ust. 1 PZP, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

8) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XIV

Opis sposobu obliczenia ceny

1.Cena ma charakter ryczałtowy.

2.Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

3.Wszelkie wartości określone w formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia - zgodnie z zasadami matematycznymi.

4.Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

5.Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pomocniczo przedmiar robót i podać w formularzu ofertowym. Do ceny oferty netto należy doliczyć stosowny podatek od towarów i usług VAT - wg wzoru w formularzu ofertowym - załącznik nr 1.

Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy dokonane zostanie w oparciu o treść przedłożonego w ofercie formularza ofertowego zawierającego ryczałtową kwotę wynagrodzenia (cenę ofertową). Kwota wynagrodzenia zostanie transponowana do treści umowy i jest wartością stałą. Cena ofertowa winna wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów potwierdzonego uproszczonym kosztorysem ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający zastrzega jednak, że uproszczonemu kosztorysowi ofertowemu przypisane jest wyłącznie znaczenie pomocnicze w sensie takim, że wartości w nim zawarte

będą stanowiły wyłącznie odnośnik umożliwiający weryfikację ryczałtowej ceny ofertowej zawartej w formularzu ofertowym, która będzie podlegać ocenie. Przyjmuje się że jeżeli Wykonawca nie uwzględnił w uproszczonym kosztorysie ofertowym kosztów robót/materiałów, których uwzględnienia Zamawiający wymagał w SIWZ oraz dokumentacji techniczno-budowlanej, to koszty te zostały wliczone do ryczałtowej kwoty wynagrodzenia wskazanej w formularzu ofertowym.

6. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, w tym szczególnie:

- 1) robocizną oraz wszelkie koszty z nią związane;
- 2) wartość zużytych materiałów (w tym wszelkich materiałów pomocniczych niezbędnych do wykonania robót, a nie wymienionych bezpośrednio w kontrakcie) wraz z kosztami ich zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transport na teren budowy;
- 3) wartości pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na plac robót i jego usunięcie, montaż, demontaż na stanowisku pracy);
- 4) koszty pośrednie, w skład w których wchodzi m.in.: wynagrodzenie pracowników, wydatki dotyczące BHP, usługi obce na rzecz budowy, ekspertyzy dotyczące wykonania robót, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty ogólne przedsiębiorstwa i inne;
- 5) koszty wszystkich urządzeń i robót niezbędnych do wykonania robót objętych kontraktem, przeprowadzenia prób końcowych;
- 6) koszty badań, prób i testów wykonanych zgodnie z wymaganiami kontraktu;
- 7) zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie zgłaszania wad;
- 8) podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 9) prace towarzyszące, m.in.:
 - utrzymanie i likwidacja terenu robót,
 - utrzymanie urządzeń terenu robót wraz z maszynami,
 - działania ochronne zgodnie z warunkami BHP,
 - zasilanie, organizacja i zagospodarowanie terenu robót wraz z zapleczem;
 - nadzór nad przechowywanym na terenie robót mieniem;
 - utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót;
 - usuwanie odpadów z obszaru robót oraz usuwanie zanieczyszczeń wynikających z robót wykonywanych przez Wykonawcę (ponoszenie kosztu dowozu, składowania i zagospodarowania odpadów);
 - natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - prowadzenie dokumentacji budowy (m.in. dziennika budowy) zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, w tym wykonanie wymaganej dokumentacji powykonawczej.
 - zabezpieczenie robót przed wodą opadową, o ile zajdzie taka konieczność,
 - zabezpieczenie obiektów znajdujących się w strefie wpływu pracy sprzętu.

7. Wykonawcy są zobowiązani do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę

zamówienia.

8. Wyjaśnienie:

1) zgodnie z art. 31 ust. 1 PZP co do zasady „Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia na roboty budowlane za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych”

2) zakres opracowań wchodzących w skład „dokumentacji projektowej” definiuje § 4 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), wskazując na przedmiar robót jako na jeden ze składników takiej dokumentacji.

Wyjątek od tej zasady wprowadza § 4 ust. 3 w/w rozporządzenia, który stanowi, że „jeżeli zamówienie na roboty budowlane, o których mowa w ust. 1 i 2 jest udzielane w trybie z wolnej ręki lub w istotnych postanowieniach umowy przyjęto zasadę wynagrodzenia ryczałtowego, dokumentacja projektowa może nie obejmować przedmiaru robót”.

W niniejszym zamówieniu obowiązuje zasada wynagrodzenia ryczałtowego, a zatem Zamawiający nie ma obowiązku udostępniania przedmiaru robót. Przedmiar taki jest jednak udostępniany, ale wyłącznie w celach pomocniczych.

9. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.

Faktury VAT winny być wystawione nie częściej niż 2 razy w ciągu realizacji umowy:

1) pierwsza faktura VAT - po podpisaniu protokołu odbioru prac zanikających i ulegających zakryciu (odbior częściowy); faktura dotyczy będzie odebranych przez Zamawiającego prac zanikających i ulegających zakryciu, a jej wartość nie może przekraczać 30% wynagrodzenia umownego brutto

2) druga faktura VAT (faktura końcowa) - po zakończeniu całości prac oraz po podpisaniu protokołu końcowego odbioru prac.

Rozdział XV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1) oferta spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ.

2) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert będzie stanowić podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów, ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i

ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100% = 100 pkt).

3. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga kryterium
Cena	60%
Okres rękojmi i gwarancji	40%

4. Kryterium „Cena” zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{oferowana najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

5. Zasady oceny kryterium „Okres rękojmi i gwarancji”:

Punkty przyznawane w kryterium „okres rękojmi i gwarancji” będą naliczane w następujący sposób:

Okres rękojmi i gwarancji wynoszący 60 miesięcy (minimalny wymagany w SIWZ)	0 pkt
Okres rękojmi i gwarancji wynoszący od 61 miesięcy do 65 miesięcy włącznie	10 pkt
Okres rękojmi i gwarancji wynoszący od 66 miesięcy do 70 miesięcy włącznie	20 pkt
Okres rękojmi i gwarancji wynoszący od 71 miesięcy do 75 miesięcy włącznie	30 pkt
Okres rękojmi i gwarancji powyżej 75 miesięcy (76 miesięcy i więcej)	40 pkt

Wykonawca deklaruje okresy gwarancji i rękojmi w formularzu ofertowym.

Zaoferowanie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 60 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ. Okres gwarancji i rękojmi musi być podany w pełnych miesiącach. W razie jakichkolwiek wątpliwości okres gwarancji i rękojmi będzie zaokrąglany w dół do pełnej liczby miesięcy.

6. Punktacja będzie przeliczana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.

7. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych w w/w. kryteriach oceny ofert.

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych

ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

10. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

11. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, iż taki obowiązek nie powstaje.**

Rozdział XVI

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 PZP, braku równoważności lub braku

spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawierające informacje z pkt 2 ppkt 1 i 4 zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Unieważnienie postępowania:

Unieważnienie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie mogło nastąpić, jeżeli zajdą przesłanki przewidziane w art. 93 ust. 1 PZP

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, będzie przysługiwać roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostanie ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

2) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób,

3) w przypadku gdy, w niniejszym postępowaniu złożona zostanie tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta albo upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 PZP lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe będzie zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

10. W przypadku, kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia

należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

11. W przypadku, gdy łączna cena wygrywającej oferty, złożonej przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, dwukrotnie przewyższać będzie wysokość jej kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy przedstawić Zamawiającemu podstawę prawną, z której wynikać będzie uprawnienie do zaciągania takich zobowiązań (art. 230 ksh).

12. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia winien przedstawić:

- 1) szczegółowy kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie dokumentacji postępowania,
- 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 3) umowę regulującą współpracę podmiotów wykonujących przedmiot zamówienia wspólnie – o ile dotyczy,
- 4) inne dokumenty wskazane w SIWZ.

Rozdział XVII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości: **10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Zamawiającego w Nr: 76 1160 2202 0000 0000 6078 9821 z adnotacją: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 1/ZP/2020

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia poręczenia w:

6) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

7) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

8) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o

zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji winno zawierać w szczególności następujące elementy:

- 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres)
- 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego)
- 3) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela
- 4) określać wiarygodność, która ma być zabezpieczoną gwarancją,
- 5) sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał przedmiot umowy z nienależytą starannością,
 - c) nie usunął stwierdzonych wad i usterek przedmiotu zamówienia w okresie rękojmi.

4. W przypadku przedłożenia gwarancji niespełniającej wymogów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia ograniczające w sposób nieuzasadniony uprawnienia Zamawiającego do zaspokojenia z gwarancji (np. wyłączenie roszczeń z tytułu kar umownych), Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.

Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt XVII.3.5 przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź: złożenie oryginału dokumentu w sekretariacie Zamawiającego.

6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie i sposób określony w art. 151 PZP.

7. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniesie w określonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o której mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

9. Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego w przypadku niewywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości Zamawiający zleci ich wykonanie z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

Rozdział XVIII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy określony w umowie co do zasady jest tożsamy z zobowiązaniami Wykonawcy określonymi w ofercie oraz określeniem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ. Jeśli ustawa nie stanowi inaczej, w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia umowa podlega unieważnieniu.

3. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany zawartej umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku:

1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wówczas zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy o procent wzrostu podatku VAT,

2) terminu realizacji zadania, który może ulec zmianie w przypadkach, na które Zamawiający bądź Wykonawca nie mógł mieć wpływu:

a) zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o długość okresu zatrzymania robót,

b) wystąpienie siły wyższej. Podstawą żądania przedłużenia terminu umownego jest przerwanie robót przez Zamawiającego, potwierdzone wpisem do dziennika budowy; zmiana terminu realizacji możliwa jest w tym wypadku wyłącznie o okres trwania przerwania robót przez Zamawiającego.

c) wystąpienie okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu zamówienia, bez możliwości usunięcia lub likwidacji powyższych okoliczności lub zdarzeń, wynikających w szczególności z zaistnienia następujących zdarzeń:

- prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe, zgodne z harmonogramem realizacji inwestycji zrealizowanie przedmiotu zamówienia,

- zaistniała konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,

- z powodu czynności urzędowych lub działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest stwierdzenie przez Zamawiającego z własnej inicjatywy, lub na wniosek Wykonawcy, konieczności zmiany terminu umownego; zmiana terminu realizacji możliwa jest w tym wypadku wyłącznie o okres trwania przerwania robót przez Zamawiającego.

d) Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego zakończenia prac, jeżeli niedotrzymanie tego terminu stanowi konsekwencję niedopełnienia przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z zawartej umowy; zmiana terminu realizacji możliwa jest

w tym wypadku wyłącznie o okres trwania przerwania robót przez Zamawiającego.

3) terminu realizacji, terminów płatności i innych:

a) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,

b) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego (nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert),

c) wystąpienie innych zdarzeń nadzwyczajnych:

- nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,

4) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, zastępuje nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;

5) Zamawiający przejmuje zobowiązania Wykonawcy względem jego podwykonawców, co ex lege oznacza zmianę podmiotowości wykonawcy;

6) zmiana nie jest istotna w rozumieniu art. 144 ust.1e PZP;

7) zmiana przepisów prawa, w tym przepisów prawa podatkowego mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

4.Zmiana umowy musi zostać dokonana nie inaczej niż w drodze obustronnie podpisanego pisemnego aneksu.

5.Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 PZP:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana osób do kontaktu itp.);

2) zmiana danych teleadresowych oraz osób reprezentujących strony lub oznaczenia stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.

6.W przypadku nie możliwości dokonania zmian zgodnie z zapisami niniejszego punktu lub w przypadku wprowadzenia tych zmian w sposób niedozwolony ustawą, zastosowanie znajdują przepisy art. 144 ust. 2 i 3 PZP.

7.Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Rozdział XIX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wszystkim wykonawcom oraz innym osobom, jeśli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

Rozdział XX

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

Rozdział XXI

Informacja z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; dalej „RODO”), informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Teatr Scena STU
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Marek Hoinkis, mail: iod@scenastu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXII

Wykaz załączników

Załączniki składające się na integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz ofertowy - zał. 1 do SIWZ,

2. Uproszczony kosztorys ofertowy – zał. 2 do SIWZ

3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - zał. 3 do SIWZ,

4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. 4 do SIWZ,

5. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - zał. 5 do SIWZ,

6. Wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. 6 do SIWZ.

7. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego - zał. 7 do SIWZ.

8. Projekt umowy - zał. 8 do SIWZ,

9. Dokumentacja projektora – zał. 9 do SIWZ

10. STWiOR – zał. 10 do SIWZ.

11. Przedmiar robót – zał. 11 do SIWZ.

12. Wykaz materiałów wykończeniowych oddanych Wykonawcy do dyspozycji przez Zamawiającego – zał 12 do SIWZ.